

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI – POLIZZA RCT/O - NELL'INTERESSE DELLE SOCIETÀ DEL GRUPPO SALERNO ENERGIA

CIG 6794118B87

Premesse

Il presente Disciplinare di gara con il suo *Allegato A Modulo di Offerta*, allegati, unitamente al Capitolato Speciale d'appalto ed alla relativa Scheda Tecnica, al Bando di gara, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Salerno Energia Holding S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento dei servizi assicurativi – Polizza RCT/O – nell'interesse delle società del Gruppo Salerno Energia:

1. Salerno Energia Holding S.p.A.;
2. Salerno Energia Distribuzione S.p.A.;
3. Salerno Energia Vendite S.p.A.;
4. Salerno Sistemi S.p.A.;
5. Sinergia S.r.l.;
6. Metanauto Service S.r.l.

I suddetti documenti di gara faranno parte integrante del contratto, che sarà stipulato tra la Stazione Appaltante – Contraente e il soggetto affidatario, secondo quanto meglio precisato nel presente Disciplinare.

Salerno Energia Holding S.p.A. si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Salerno Energia Holding S.p.A. non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata di Salerno Energia Holding S.p.A., gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti di Salerno Energia Holding S.p.A. alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto terrà conto del termine dilatorio in esso fissato, salvo quanto previsto al successivo comma 10, lett. a), e ferma restando la facoltà per la Stazione Appaltante di dare esecuzione al contratto in via d'urgenza secondo quanto previsto dal comma 8 del medesimo articolo.

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31, comma 10, D. Lgs. n. 50/2016, è il **dr. Giovanni Coscia** (e-mail gcoscia@salernoenergia.it, tel. 089.727545).

Il **Responsabile dell'Esecuzione** del contratto assicurativo sarà la **dr.ssa Daniela Iannuzzelli**, Responsabile del Settore Rischi e Contenzioso della Stazione Appaltante (e-mail diannuzzelli@salernoenergia.it, tel. 089.727579).

1. Oggetto dell'appalto e modalità esecutive

L'oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi assicurativi a copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera (RCT/O) in favore di tutte le società del Gruppo Salerno Energia.

Ai fini di una più agevole gestione del rapporto assicurativo, una volta selezionato il soggetto affidatario, si procederà alla formalizzazione di un unico contratto, che pur svolgendo i propri effetti a vantaggio e nei confronti di tutte le società del Gruppo (Assicurati), sarà imputabile alla sola Stazione Appaltante (Contraente). I rapporti reciproci tra le società del Gruppo, a cui in ogni caso resterà estraneo il soggetto affidatario, saranno poi regolati da appositi contratti intercompany per la suddivisione infragruppo dei rispettivi obblighi contrattuali.

Lo svolgimento del rapporto assicurativo avverrà conformemente a quanto fissato nell'allegato Capitolato Speciale di appalto e nella relativa Scheda Tecnica.

2. Durata e valore dell'appalto

Il periodo assicurativo sarà pari a **3 (tre) anni**, con effetto dalle ore 24.00 del 31/12/2016 e scadenza alle ore 24.00 del 31/12/2019, e con espressa facoltà di **prorogarne la durata per un ulteriore periodo massimo di 6 (sei) mesi**, a semplice richiesta del Contraente ed alle stesse condizioni contrattuali, senza che ciò comporti automatico rinnovo del contratto (art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016).

In caso di proroga, pertanto, l'affidatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Il **valore complessivo dell'appalto**, con riferimento alla suddetta durata massima, è **stato stimato pari ad € 700.000,00**, di cui € 600.000,00 per il triennio ed € 100.000,00 per la proroga semestrale.

Detto importo è comprensivo di ogni tassa, imposta od onere fiscale.

Non vi sono costi per la sicurezza o da interferenza.

Pertanto, la Stazione Appaltante non è tenuta alla compilazione del DUVRI.

3. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese di assicurazione, singole o associate nelle forme di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:

A) Requisiti di carattere generale

- 1) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 2) assenza di partecipazione plurima di cui all'art. 48, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016;

3) possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010, ai sensi dell'art. 37 della L. n. 122/2010, per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 04/05/1999 ed al D.M. 21/11/2001.

B) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a), D. Lgs. 50/2016)

- 1) iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto;
- 2) possesso di regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione di cui al D. Lgs. n. 209/2005, con riferimento al ramo assicurativo in gara.

C) Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b), D. Lgs. n. 50/2016)
aver realizzato nei rami danni negli ultimi tre anni (2013 – 2014 – 2015) una raccolta premi complessiva non inferiore a € 3.500.000,00, rilevabile dai bilanci.

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c), D. Lgs. n. 50/2016)
aver stipulato negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del presente Bando di gara, ed in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende a partecipazione e/o a capitale pubblico, almeno 3 servizi assicurativi analoghi a quelli in gara, comprovabili a mezzo valide attestazioni rilasciate dai soggetti committenti.

In sede di gara, il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 ed 83 D. Lgs. n. 50/2016 viene autodichiarato da ciascun concorrente a mezzo la produzione, nella Busta A, contenente la Documentazione Amministrativa, del **DGUE (Documento di gara unico europeo)**, di cui all'art. 85 del medesimo Decreto, da compilare ed integrare secondo le indicazioni e nelle modalità contenute nelle **Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT)** per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (Circolare 18 luglio 2016, n. 3).

La verifica del possesso dei requisiti autodichiarati avviene, poi, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (oggi, ANAC).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale ANAC (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire, **opportunamente sottoscritto** dall'operatore economico, nella Busta A, contenente la Documentazione Amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della Busta A, tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione Appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione Appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 28 ottobre 2016** a mezzo raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano all'Ufficio Protocollo di Salerno Energia Holding S.p.A., Via S. Passaro n. 1, 84134 Salerno, un

plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura

**“AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI – POLIZZA RCT/O -
NELL'INTERESSE DELLE SOCIETÀ DEL GRUPPO SALERNO ENERGIA
CIG 6794118B87”**

con l'avvertenza **“NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE”**.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- 1) una Busta A contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata al successivo art. 5;
- 2) una Busta B contenente l'Offerta Economica, come indicata al successivo art. 6.

Il recapito del plico entro il termine sopra indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo, indipendentemente dalla data e l'ora di spedizione.

Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora ed il giorno fissati.

La Stazione Appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura, che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

5. Documentazione Amministrativa (Busta A)

La Busta A deve essere chiusa e sigillata e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura **“Busta A – Documentazione Amministrativa”**.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, al suo interno gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di adeguata procura, dovranno produrre:

A) l'Istanza di partecipazione alla gara, redatta su carta intestata dell'operatore economico, debitamente sottoscritta in calce, siglata su ogni foglio e corredata dalla copia di un valido documento di identità del dichiarante, e riportante, ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii., i seguenti dati e dichiarazioni:

- 1) tutti i dati identificativi del concorrente (sedè legale, codice fiscale, partita IVA, posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza, CCNL applicato, punti di contatto), nonché del suo titolare e legale rappresentante (luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza);
- 2) la dichiarazione di assenza di partecipazione plurima di cui all'art. 48, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016;
- 3) la dichiarazione di possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 (per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list) oppure la dichiarazione di non applicabilità della fattispecie;
- 4) la dichiarazione di aver preso esatta visione della documentazione di gara e di accettarla in tutte le sue parti;
- 5) l'impegno a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa, salva la facoltà della Stazione Appaltante di chiederne la proroga;

- 6) la dichiarazione di non avere nulla a pretendere nei confronti di Salerno Energia Holding S.p.A. nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;
 - 7) la dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dal Gruppo Salerno Energia ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 pubblicato sul sito www.salernoenergia.it, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
 - 8) la dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui le dichiarazioni vengono rese e di esprimere il consenso per il loro trattamento;
 - 9) l'impegno a comunicare il proprio c/c bancario o postale dedicato alle transazioni afferenti un eventuale affidamento, secondo il disposto dell'art. 3 L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., nonché al rispetto di tutti gli obblighi a suo carico previsti nella legge citata;
 - 10) l'autorizzazione espressa alla Stazione Appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), le comunicazioni di cui all'art.76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, deve indicare il proprio indirizzo PEC e il nome e cognome del referente.
- B) il Capitolato Speciale di Appalto e la relativa Scheda tecnica**, debitamente siglati su ogni pagina e sottoscritti in calce, quale accettazione espressa delle clausole e condizioni in essi contenute;
- C) il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, utilizzando il modello di formulario predisposto dal MIT nell'ambito delle citate Linee Guida e pubblicato sulla G.U. del 22/07/2016, S.G. n. 170;
- D) il "PASSOE"** debitamente sottoscritto;
- E) l'originale della garanzia provvisoria** di importo pari al 2% del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici)

giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103;

F) l'attestazione di avvenuto pagamento del contributo di € 70,00 a favore dell'ANAC (ex Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici), da effettuarsi con le modalità di cui al link ANAC

http://www.avcp.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?id=5eaa4c400a77804213752ae67775ee65.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e tecnica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura di **€ 1.000,00**.

In tal caso, sarà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la suddetta procedura, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione ovvero di perdurante incompletezza delle dichiarazioni/documentazioni integrative, il concorrente è **escluso** dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. Offerta Economica (Busta B)

La Busta B deve essere chiusa e sigillata e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura "Busta B – Offerta Economica".

Al suo interno, l'Offerta Economica, relativa alle prestazioni richieste, dovrà essere redatta utilizzando l'*Allegato A Modulo di Offerta* predisposto dalla Stazione Appaltante, legalizzato nella misura di legge, e dovrà indicare, **a pena di esclusione**, in cifre e lettere:

- il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara e pari ad € 700.000,00 (Euro settecentomila/00);
- il corrispondente importo triennale offerto;
- il corrispondente importo annuale;
- il corrispondente importo della eventuale proroga semestrale;
- il Tasso Annuo lordo pro-mille (T. a. 1.);
- il premio annuo lordo;
- il premio annuo lordo minimo (non superiore al 75% del premio lordo annuo);

- i costi aziendali del concorrente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta così redatta dovrà - **a pena di esclusione** - essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli espressi in lettere saranno validi quelli più convenienti per Salerno Energia Holding S.p.A.

Il ribasso percentuale offerto dovrà contenere massimo due cifre decimali. In caso di decimali superiori a due, si procederà a troncamento senza alcun arrotondamento.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Disciplinare, **le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, in aumento, condizionate, parziali, contraddittorie o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.**

L'offerta economica vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

7. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata, con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lettera b), del Codice degli Appalti, in favore del concorrente che avrà espresso il miglior ribasso percentuale sul prezzo a base di gara.

In caso di ribassi uguali tra operatori economici, si procederà, direttamente in seduta pubblica, al sorteggio, ai fini del collocamento dei concorrenti in graduatoria.

Si procederà al sorteggio anche nel caso in cui fossero uguali due o più punteggi risultanti sotto il limite di anomalia, al fine di definire il loro ordine in graduatoria.

Le operazioni di verifica e valutazione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, anche ai fini dell'eventuale verifica di congruità, verranno effettuate dal RUP con il supporto di una Commissione di gara.

Ai fini della valutazione della congruità delle offerte, la soglia di anomalia sarà determinata con uno dei metodi di cui all'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, estratto a sorte in sede di gara.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di utilizzare l'**esclusione automatica** dei concorrenti prevista dal comma 8 del suddetto art. 97.

8. Operazioni di gara e aggiudicazione provvisoria

I plichi pervenuti entro il termine tassativo di cui all'art. 4 e con le modalità e le condizioni, formali e sostanziali, fissate negli articoli precedenti e nella restante documentazione di gara saranno valutati da una Commissione di gara presenziata dal RUP, nella seduta pubblica, che si terrà alle **ore 10.00 del giorno 31 ottobre 2016** presso la sede di Salerno Energia Holding S.p.A., Via S. Passaro n. 1 - 84134 Salerno.

A tale seduta potrà intervenire, per ogni concorrente, il rappresentante legale ovvero un incaricato, opportunamente munito di delega e di documento di identità.

Le operazioni di gara avranno luogo anche nel caso in cui nessuno dei concorrenti sia presente.

In detta seduta, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- 1) verifica che tutti i plichi esterni siano pervenuti integri ed entro il termine indicato, escludendo quelli pervenuti in ritardo ovvero che rechino segni di manomissione/apertura;

- 2) apertura dei plichi ammessi, seguendo l'ordine di arrivo all'Ufficio Protocollo;
- 3) verifica della produzione delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A) e l'Offerta Economica (Busta B);
- 4) apertura della Busta A e conseguente verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, con conseguente ammissione/esclusione alla fase successiva;

La Commissione di gara potrà, nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti ed anche ai fini dell'eventuale soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016, richiedere integrazioni, chiarimenti e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di gara.

In tal caso, le operazioni di gara verranno aggiornate e la data della nuova seduta pubblica per il prosieguo delle operazioni verrà comunicata a mezzo PEC ai concorrenti. Tale comunicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Successivamente, si provvederà a:

- 1) aprire, in seduta pubblica, la busta B contenente l'Offerta Economica dei concorrenti ammessi, con lettura dei ribassi offerti da ciascuno di essi;
- 2) verificare la regolarità, la completezza e la conformità di ciascuna offerta economica, con conseguente ammissione o esclusione dei concorrenti;
- 3) escludere, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i concorrenti che hanno prodotto offerte imputabili ad un unico centro decisionale, accertato sulla base di elementi univoci;
- 4) predisporre la graduatoria provvisoria con individuazione del miglior offerente;
- 5) ove reso possibile dal numero dei concorrenti ammessi, effettuare il sorteggio per la scelta del sistema di calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, con sospensione della seduta per l'attivazione del sub-procedimento di verifica dell'anomalia secondo la procedura di cui all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La gara verrà aggiudicata al primo concorrente in graduatoria, la cui offerta venga considerata non anomala (o a seguito del controllo delle giustificazioni o perché non ha presentato un ribasso percentuale superiore a quello considerato soglia di anomalia in base alle disposizioni di legge).

All'esito del procedimento di verifica, verrà comunicata ai concorrenti, all'indirizzo PEC da essi comunicato, la data della seduta pubblica nella quale si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la Stazione Appaltante lo sarà dopo l'intervenuta approvazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte degli organi competenti, fermo restando gli accertamenti previsti dalla legge.

Per tutte le suddette attività svolte dalla Commissione verrà redatto apposito verbale.

9. Adempimenti successivi e stipulazione del contratto

Il soggetto affidatario dovrà presentare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, i seguenti documenti:

- la documentazione comprovante il possesso dei requisiti autodichiarati, laddove non acquisibili d'ufficio dalla Stazione Appaltante;

- la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche in via non esclusiva, ai pagamenti relativi al presente appalto, nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- la garanzia fideiussoria definitiva stipulata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

In difetto degli adempimenti di cui sopra ovvero di esito negativo della verifica circa il possesso dei requisiti richiesti, l'aggiudica non diventerà efficace, procedendosi all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla richiesta della suddetta documentazione alla ditta seconda classificata. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ed ai sensi dell'art. 32 D. Lgs. n. 50/2016.

10. Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti e informazioni sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo e-mail gcoscia@salernoenergia.it, entro e non oltre il termine delle ore 12.30 del giorno 24 ottobre 2016.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del Committente all'indirizzo www.salernoenergia.it, nel link Bandi.

11. Disposizioni varie

Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016, Salerno Energia Holding S.p.A., in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D. Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare, si rinvia alla disciplina generale contenuta nel D. Lgs. n. 50/2016.

In ragione della prossima acquisizione, all'interno del Gruppo Salerno Energia, di ulteriori n. 2 società a partecipazione pubblica, la Stazione Appaltante-Contrattante, nella sua qualità di capogruppo, potrà richiederne, alla scadenza delle rispettive polizze in corso, l'inserimento nelle garanzie di cui alla presente gara, previo consenso da parte del soggetto affidatario.

12. Tutela della privacy

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Titolo III del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma

documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003.

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa vigente; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003.

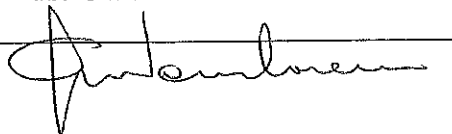
Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii. e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sia stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, secondo quanto disposto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

13. Allegati

Allegato A Modulo di Offerta.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Salerno Energia Holding S.p.A.
dr. Giovanni Coscia**



**Il Direttore Generale
Salerno Energia Holding S.p.A.
dr. Matteo Picardi**

